



CONCESSIE VOOR DIENSTEN – CONCESSIE OPENBAAR DOMEIN

**SELECTIELEIDRAAD MET HET OOG OP DE TOEKENNING VAN EEN
CONCESSIE VOOR DIENSTEN VOOR DE REALISATIE EN EXPLOITATIE
VAN EEN JACHTHAVEN - CONCESSIE OP EEN WATEROPPERVLAK EN
OPENBAAR DOMEIN AAN HET HOUTDOK TE GENT**

1. INLEIDING

1.1. ALGEMEEN

Voorliggende selectieleidraad heeft als voorwerp de toewijzing van een concessie van openbare dienst voor een nog te realiseren jachthaven en daarmee verbonden het verlenen van een concessie van openbaar domein op een deel van het wateroppervlak en een deel van het openbaar domein aan het Houtdok te Gent.

Deze toekenning van een concessie is niet onderworpen aan de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten, gelet op de niet-overschrijding van de van toepassing zijnde drempelbedragen. De concessie heeft zowel kenmerken van een concessie van openbare werken (realisatie van jachthaveninfrastructuur), concessie van een jachthaven (concessie van openbare dienst) en het verkrijgen van rechten op een deel van het wateroppervlak en een deel van het openbaar domein aan het Houtdok te Gent. Niettegenstaande de opdracht tevens kenmerken heeft van een concessie voor werken (realisatie van jachthaveninfrastructuur), wordt de gehele opdracht overheerst door de uitvoering van diensten en zal de gehele opdracht verder worden beheerst door het regime van de concessie van openbare dienst.

DVW heeft ten allen tijde het recht om de concessie niet toe te kennen en om de huidige procedure te stoppen en om al dan niet een nieuwe procedure op te starten, in voorkomend geval met het oog op de toekenning van een ander recht.

1.2. VRAGEN BETREFFENDE DE SELECTIELEIDRAAD

Kandidaten kunnen vragen stellen en/of opmerkingen maken over deze selectieleidraad. Deze vragen en opmerkingen worden schriftelijk of per e-mail bezorgd aan de contactpersoon van DVW.

DVW zal louter overgaan tot het beantwoorden van de vragen of opmerkingen die een algemene draagwijdte kennen en die tot verdere verduidelijking van de bepalingen van deze selectieleidraad kunnen zorgen. De antwoorden zullen aan alle kandidaten worden medegedeeld en er zal de kans worden gegeven om, indien noodzakelijk, nieuwe of bijkomende documenten in te dienen.

1.3. DEFINITIES

In de selectieleidraad hebben de hierna vermelde begrippen de volgende betekenis:

SELECTIELEIDRAAD:

Dit is onderhavig document. Het bevat de eerste fase van de toewijzingsprocedure van de concessie, zijnde de uitsluitingsgronden en selectiecriteria op grond waarvan een eerste selectie zal worden gedaan.

TOEWIJZINGSLEIDRAAD:

Dit document bevat de tweede fase van de toewijzingsprocedure van de concessie en zal worden bezorgd aan de kandidaten die op grond van de selectieleidraad zijn geselecteerd. Het bevat de tweede fase van de toewijzingsprocedure, zijnde de administratieve procedure (in het bijzonder de beoordelingscriteria) met het oog op de toewijzing van de overeenkomst houdende het concessierecht.

DVW:

De Vlaamse Waterweg nv, de toewijzende overheid.

KANDIDAAT:

De natuurlijke en/of rechtspersoon, dan wel het consortium van natuurlijke en/of rechtspersonen die op grond de selectieleidraad een kandidaatstelling indient/indienen.

BEGUNSTIGDE:

De kandidaat aan wie het concessierecht wordt verleend. De loutere toewijzing doet in hoofde van de begunstigde echter nog geen enkel recht ontstaan. De concessie wordt maar verleend bij het sluiten van de overeenkomst tot verlening van de concessie.

OVEREENKOMST HOUDENDE HET CONCESSIONIERECHT:

Dit is de overeenkomst die wordt afgesloten tussen DVW en de begunstigde waarbij aan de concessionaris het recht wordt verleend om in eigen naam en voor eigen rekening een jachthaveninfrastructuur te realiseren en te exploiteren. Hiertoe zal aan de concessionaris een concessie van openbaar domein worden toegekend.

2. TOEWIJZENDE OVERHEID

[1] De toewijzende overheid is:

De Vlaamse Waterweg nv
Havenstraat 44
3500 HASSELT

[2] Inlichtingen en vragen betreffende de toewijzingsprocedure kunnen worden bekomen bij de volgende contactpersoon van DVW:

De Vlaamse Waterweg nv
t.a.v. Devriendt Stijn
Guldensporepark 105
9820 Merelbeke
Telefoonnummer: 09/292.11.29
E-mail: stijn.devriendt@vlaamsewaterweg.be

[3] Teneinde de communicatie zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, wenst DVW de communicatie met de kandidaten telkens via één contactpersoon te laten verlopen. De contactpersoon dient gemachtigd te zijn om namens de kandidaat te kunnen optreden. De naam, het adres, een telefoonnummer en het e-mailadres van deze contactpersoon en diens plaatsvervanger moeten in de kandidaatstelling worden vermeld.

3. ORGANISATIE VAN EEN GEFASEERDE TOEWIJZINGSPROCEDURE

3.1. SELECTIEFASE

Door de bekendmaking wordt de markt geïnformeerd over het bestaan van de intentie van DVW om een concessie toe te kennen en worden kandidaten uitgenodigd om over te gaan tot het indienen van een kandidaatstelling.

In het kader van deze eerste fase wordt onderhavige selectieleidraad ter beschikking gesteld aan de geïnteresseerde partijen. Aan de hand hiervan kunnen kandidaten een kandidaatstelling opstellen en indienen.

Op basis van de selectieleidraad zal DVW in overleg met de Stad Gent overgaan tot selectie van de kandidaten die voldoen aan de uitsluitings- en selectiegronden zoals weergegeven.

3.2. TOEWIJZINGSFASE

Na het nemen van een beslissing inzake de selectie, wordt de toewijzingsprocedure voortgezet ten aanzien van de geselecteerde kandidaten.

De geselecteerde kandidaten zullen in eerste instantie de toewijzingsleidraad ontvangen.

De geselecteerde kandidaten kunnen vervolgens een bieding indienen, die in ieder geval dient te beantwoorden aan de criteria opgenomen in de toewijzingsleidraad.

DVW zal na overleg met de Stad Gent de ingediende biedingen in eerste instantie beoordelen op hun regelmatigheid. De regelmatig bevonden biedingen worden vervolgens inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de beoordelingscriteria, die staan omschreven in de toewijzingsleidraad.

Op grond van deze beoordeling staat het DVW vrij om de geselecteerde kandidaten de mogelijkheid te geven een BAFO (*'Best and Final Offer'*) in te dienen en gelijktijdig/achtereenvolgens te onderhandelen met één of meerdere geselecteerde kandidaten.

4. STAPPENPLAN MET (INDICATIEVE) TIMING

De indicatieve, niet bindende, planning voor het verloop van de toewijzingsprocedure wordt op dit moment als volgt ingeschat:

Fase 1: selectie

- Ontvangst kandidatuurstelling door de geïnteresseerde kandidaat
- Beoordeling kandidaatstelling door DVW en stad Gent: gedurende de 3 maand volgend op de ontvangst kandidatuurstelling voor de eerste fase.
- Bekendmaking van al of niet selectie: 3 maand na indienen kandidatuurstelling voor de eerste fase.

Indien geselecteerd, ontvangt de kandidaat aansluitend aan de bekendmaking de gunningsleidraad voor de tweede fase (gunningsfase) van onderhavige vermarkting.

Fase 2: toewijzing

- Uiterste datum voor indienen bieding: 3 maand na ontvangst gunningsleidraad.
- Beoordeling door/onderhandelingen met DVW en stad Gent: gedurende 3 maand volgend op ontvangst bieding voor de tweede fase
- Bekendmaking begunstigde: 3 maand na indienen bieding voor de tweede fase.

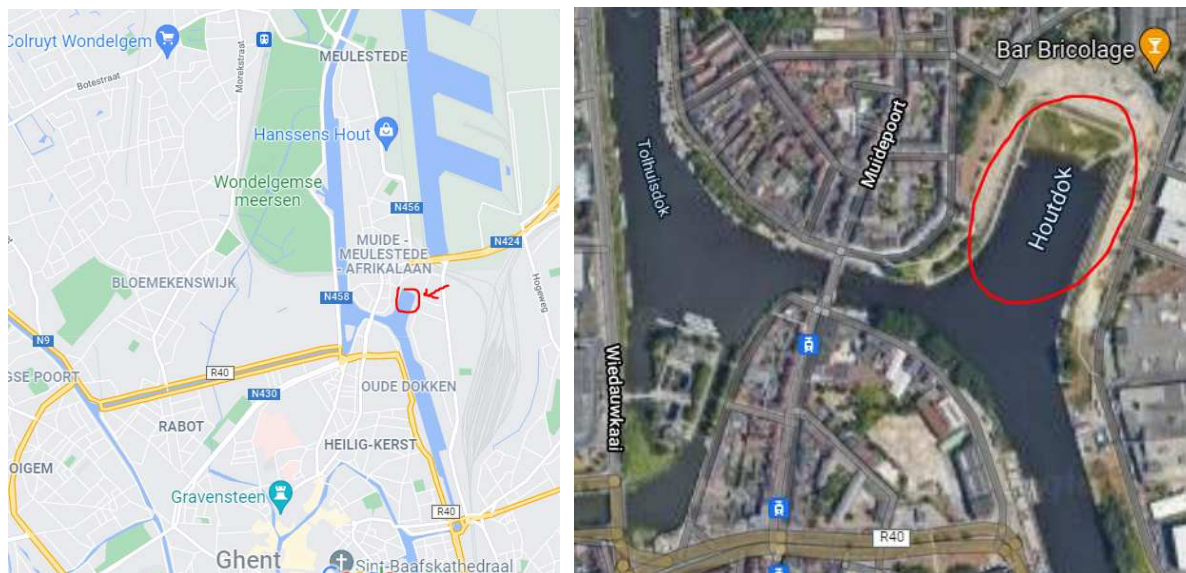
5. VOORWERP

5.1. OMSCHRIJVING WATEROPPERVLAK + GEDEELTE OPENBAAR DOMEIN HOUTDOK GENT

Ruimtelijke situering

Het voorwerp is gelegen in het Houtdok te Gent en is onderdeel van de Oude Dokken. Dit voormalig havengebied is een echte poort tot de Stad Gent gezien de verbondenheid met havengebied, hinterland en nabij het historisch centrum van Gent gelegen waar de Leie en de Schelde elkaar ontmoeten.

Deze site maakt deel uit van het stadsvernieuwingsproject 'Oude Dokken van Gent' waarbij de site een stevige opwaardering heeft gekregen en restanten uit het verleden werden meegenomen en gerenoveerd. Binnen dit project werden o.a. het Zeppospark, een wandelpad en een sportterrein rond het Houtdok aangelegd door de stad Gent en SO Gent en werden de historische kaaimuren aan het Houtdok vernieuwd, werd een deel van het wateroppervlakte gedempt waardoor een strand- en moeraszone is gerealiseerd en werd een boothelling (slipway) aangelegd door De Vlaamse Waterweg.



Terreinspecificaties

De terreinen zijn in beheer van De Vlaamse Waterweg nv en omvatten een uitgestrekte waterpartij (ca 10.100m²) en een stuk terrein op de strand- en moeraszone (250m²). De terreinen worden op onderstaand plan aangeduid. De oppervlaktes zijn louter indicatief.

Wachtleidingen en 2 RWA lozingspunten zijn aanwezig.



Figuur 1: Overzicht van de terreinen voor de uitbouw van de jachthaven (gearceerde stukken, oppervlakte is louter indicatief)

Volgende terreinen behoren niet tot de vermarkting en worden niet in concessie gegeven:

- De slipway is openbaar en wordt beheerd door de stad Gent. De concessionaris kan hier te allen tijde gebruik van maken.
- De reeds aanwezige steigers in het Houtdok.
- De vaargeul naar de slipway. Langs de oostelijke kaaimuur dient een strook van 9m breed steeds vrij te blijven als toegang naar de slipway.
- Een wateroppervlakte van 3meter breed aan de westelijke kaaimuur.
- Het deel van het wateroppervlak, palend aan de strand- en moeraszone. Deze zone (2.120m²) wordt gereserveerd voor de stad Gent en maakt geen deel uit van deze marktraadpleging. De stad Gent onderzoekt of hier een zwemzone kan gerealiseerd worden.

De kandidaat dient zelf in te staan voor nutsvoorzieningen.

5.2. RANDVOORWAARDEN

De concessionaris dient alle wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven.

Het projectvoorstel dient te voldoen aan de bestemming en stedenbouwkundige voorschriften van RUP 135 Oude Dokken:

De zone voor water (Z3) bevat een overdruk ‘aanmeerzone’, wat betekent dat het gebied binnen de aangeduide perimeter bestemd is voor het aanmeren van boten en voor de bijhorende infrastructuur (steigers, meerpalen, nutsvoorzieningen, hellende vlakken, ...). De aanmeerzone in het Houtdok is voor pleziervaartuigen en wordt uitgebouwd als jachthaven (enkel pleziervaartuigen). Langsheen de westelijke en oostelijke kaaien zijn geen aanmeerconstructies toegelaten maar wel centraal in het dok.

De zone voor kaaien (Z5) laat alle werken toe die betrekking hebben op de aanleg, het beheer en het onderhoud van de vereiste kaaien, het aanwenden van de kaaien door of ten behoeve van het vaarverkeer, het gebruik als recreatieve ruimte voor fietsers en voetgangers, de groenaanleg. De zone moet zodanig ingericht worden dat er geen verkeer noch parkeren mogelijk is. De aanleg moet ruimte bieden voor fietsers en voetgangers.



Figuur 2. Referentie: 135 RUP Oude Dokken – uittreksel grafisch plan.

5.3. OMSCHRIJVING CONCESSIE

Met deze toewijzingsprocedure wenst DVW een concessie voor 27 jaar toe te kennen met het oog op de realisatie en exploitatie van een jachthaven op het water en eventueel een strandpaviljoen op de strandzone.

Uitbouw Jachthaven

De Vlaamse Waterweg nv en de Stad Gent hebben samen een beleidsvisie Water in de Stad onderschreven waarin in het Houtdok een stedelijke jachthaven kan uitgebouwd worden (www.devlaamsewaterweg.be/water-in-de-stad-gent).

Het Houtdok is door zijn dimensies en ligging nabij de binnenstad geschikt om uit te bouwen als een stedelijke jachthaven met vaste ligplaatsen en ligplaatsen voor passanten. Het Houtdok is tevens toegankelijk voor grotere motorjachten en zeiljachten met een staande mast.

Als onderdeel van de site Houtdok dient de jachthaven evenwichtig ontwikkeld te worden met de andere functies in ontwikkeling in het Houtdok:

- de aanpalende strandzone als waterontmoetingsplaats (WOP).
- de potentieel toekomstige publieke zwemzone door de Stad Gent; waardoor het aan- en afvaren van het ponton als onderdeel van de zwemzone steeds mogelijk moet blijven.
- de toekomstige aanmeerlocatie voor watertaxi's en
- een opslagplaats voor kano's en kajaks.

De verschillende ontwikkelingen dienen te passen in het geheel van de site.

Als onderdeel van het stadsontwikkelingsproject de 'Oude Dokken' dient de zichtrelatie van land- naar waterzijde behouden te blijven. Hierdoor wordt er qua morfologie geopteerd voor twee aanlegsteigers aan weerskanten van het Houtdok, met een centrale circulatieruimte voor boten tussen beide steigers en dient de toegang tot de jachthaven te verlopen via één (rolstoeltoegankelijke) steiger die aansluit op de reeds bestaande steiger langs de slipway. Het eerste deel van de steiger (aansluitend bij de strandzone) dient publiek toegankelijk te zijn, i.f.v. een optimale visuele beleving van het water (WOP).

Uitbouw strandpaviljoen

Op de strandzone kan een beperkt strandpaviljoen gerealiseerd worden als constructie van algemeen belang dat zowel ten dienste staat van de jachthaven als van de gebruikers van de strandzone (WOP).

Het strandpaviljoen voorziet in volgende functies:

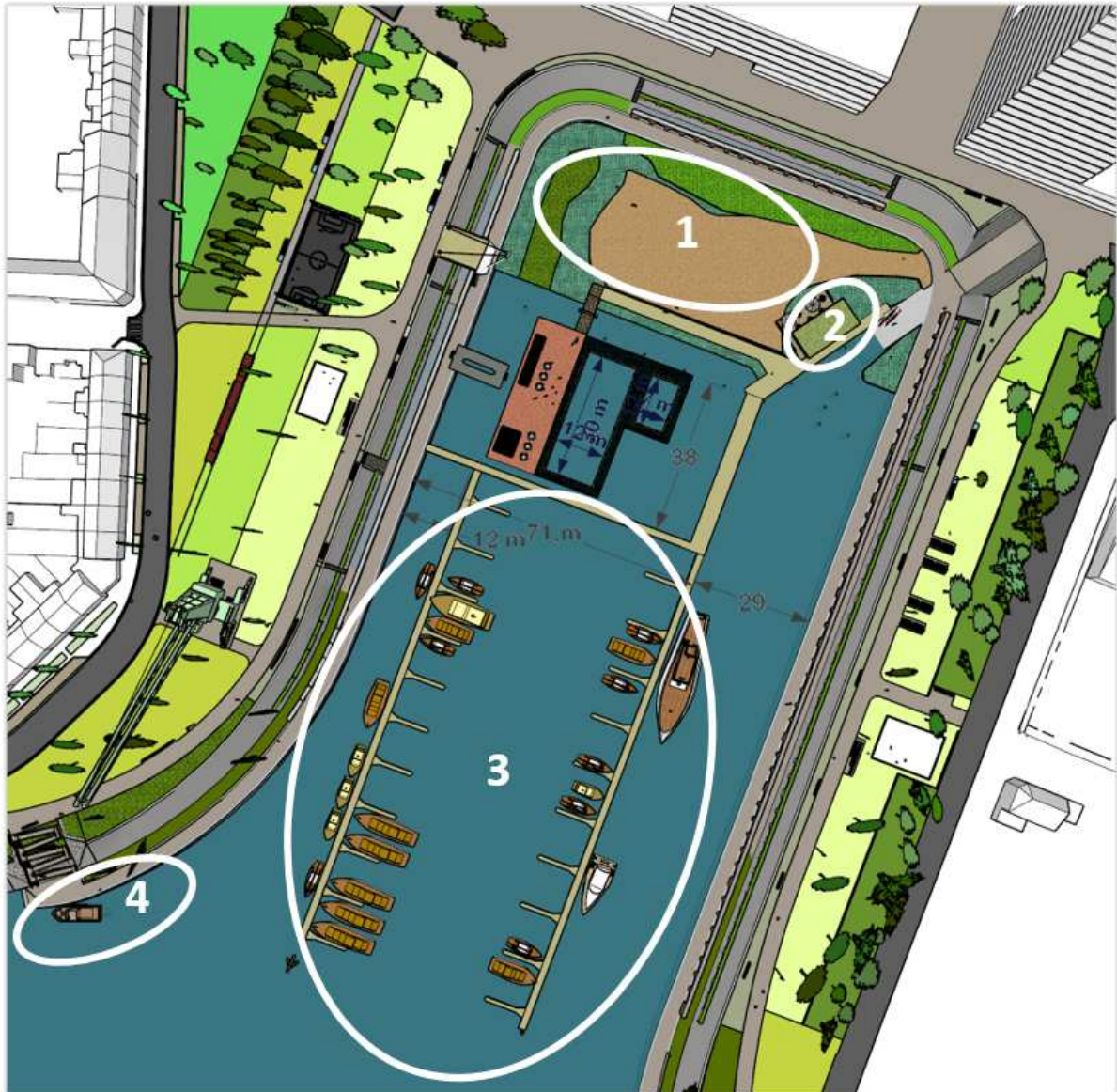
- Jachthavenondersteunende functies
- Openbare voorzieningen (toiletten, douches, kleedkamers en opslagruimte voor dagelijks (afval)beheer van de WOP.
- Beperkte horecafunctie (toegankelijk voor publiek en clubleden)

De inplanting van het strandpaviljoen wordt voorzien aansluitend bij de slipway en de publieke steiger voor het strand (in de zuidoostelijke hoek van het strand en zo dicht mogelijk bij het water en heeft een beperkte ruimtelijke impact:

- een maximale footprint van 100m², bestaat uit maximaal 2 bouwlagen en
- een maximale bouwhoogte van 8 meter.

- een bijkomende terraszone bedraagt 150m², te spreiden over 2 zones aan beide kanten van de slipway.

Onderstaande schets geeft indicatief weer hoe een stedelijke jachthaven kan uitgebouwd worden als onderdeel van de site Houtdok en als onderdeel van het stadsontwikkelingsproject 'de Oude Dokken'.



Complementaire functies in en rond het Houtdok ter indicatie: 1. WOP / 2. Beperkte horecafunctie / 3. Stedelijke jachthaven / 4. Halte voor watertaxi's en toeristische rondvaartboten.

6. SELECTIEFASE

Voor de eerste fase van de toewijzingsprocedure, i.e. de selectiefase, worden de in dit hoofdstuk omschreven uitsluitingsgronden en selectiecriteria gehanteerd. Voor de tweede fase, de toewijzingsfase, komen enkel de kandidaten in aanmerking die hieraan voldoen.

DVW en de kandidaten zullen alle in het kader van onderhavige selectiefase verkregen informatie strikt vertrouwelijk behandelen en niet aan derden mededelen. Hierbij wordt uitsluiting gemaakt van die informatie die de kandidaat aan derden moet mededelen teneinde op een normale en zorgvuldige manier een kandidaatstelling te kunnen uitbrengen, mee in rekening houdend dat de kandidaat ervoor moet zorgen dat deze derden op hun beurt de vertrouwelijkheid respecteren.

De kandidaat draagt zelf alle kosten die hij maakt in het kader van de toewijzingsprocedure en kan geen aanspraak maken op een vergoeding van de kosten gemaakt voor de deelname.

6.1. UITSLUITINGSGRONDEN

Van deelname aan de toewijzingsfase zal elke kandidaat (kunnen) worden uitgesloten die onder één van de volgende situaties van uitsluiting ressorteert. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden.

In elk stadium van de toewijzingsprocedure wordt automatisch de kandidaat uitgesloten die, bij rechterlijke beslissing, in kracht van gewijsde, veroordeeld is voor:

- Deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324*bis* van het Strafwetboek;
- Omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek;
- Fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van financiële belangen van de Gemeenschap, zoals goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002;
- Witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

De kandidaat voegt aangaande al deze uitsluitingsgronden een verklaring op eer toe dat hij/zij zich niet bevindt in een situatie van bovenstaande verplichte uitzonderingsgronden.

In elk stadium van de toewijzingsprocedure kan de kandidaat worden uitgesloten die:

- In staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- Aangifte heeft gedaan van zijn faillissement of voor wie een procedure van vereffening aanhangig is;
- Bij een rechterlijke beslissing, in kracht van gewijsde, is veroordeeld voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast;
- Bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout heeft begaan;
- Niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van zijn sociale zekerheidsbijdragen;
- Niet in orde is met de betaling van zijn belastingen volgens de Belgische wetgeving of die van het land waar hij is gevestigd.

Indien een kandidaat zich in één of meerdere van de facultatieve uitzonderingsgronden bevindt, dient hij/zij bij de kandidaatstelling daaromtrent de volledige informatie te verschaffen. Bij gebreke daarvan kan DVW bijkomende informatie opvragen. Indien in de loop van de toewijzingsprocedure zou blijken dat een kandidaat zich komt te bevinden in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting, kan door DVW nog steeds tot uitsluiting worden besloten.

6.2. SELECTIECRITERIA

6.2.1. Financiële en economische bekwaamheid

[4] De kandidaat dient voldoende solvabiliteit en kredietwaardigheid aan te tonen op basis van passende stukken. Hieruit moet blijken dat hij/zij voldoende financiële en economische draagkracht heeft. Het staat DVW vrij om bij de beoordeling hiervan al dan niet bijkomende informatie op te vragen.

6.2.2. Technische bekwaamheid

[5] De kandidaat dient een referentieproject aan te leveren met betrekking tot de inrichting en uitbating van een watergebonden recreatieve infrastructuur (jachthaven, verhuur pleziervaartuigen, strandpaviljoen, ...) waarbij de exploitant of partner zelf instond voor de investeringen in het kader van de inrichting van de watergebonden recreatieve infrastructuur voorafgaand aan de exploitatie ervan.

De kandidaat verstrekt voor het referentieproject minimaal volgende informatie:

- de door de kandidaat uitgevoerde inrichting van de watergebonden recreatieve infrastructuur met gedetailleerd plan, de beschrijving/illustratie van de beleveringswaarde en de kwalitatieve uitstraling);
- de uitbating ervan waarbij het aanbod, de prijszetting en de organisatie aan bod komen.
- de relevantie van het referentieproject voor het voorwerp van onderhavige marktraadpleging.

[6] De kandidaat stelt het team (of teamlid) voor dat de kandidaat zal versterken voor het ontwerp en de realisatie van het project, waarbij de ingezette ontwerpexpertise in verhouding staat tot het project dat de kandidaat wil realiseren. Het team omvat in elk geval minimaal volgende kwalificaties:

1. Een ontwerper (architect, landschapsarchitect of stedenbouwkundige, te specificeren in functie van het beoogde project) met deskundigheid inzake ontwerp van openbaar domein in stedelijke context of gevoelige landschappelijke context en deskundigheid.
2. Een ingenieur met deskundigheid op vlak van watergebonden werken.

De ervaring van het team wordt gestaafd aan de hand van één referentieproject per teamlid, waaraan het teamlid persoonlijk heeft mee gewerkt. Kwalificaties 1 en 2 kunnen desgewenst door hetzelfde teamlid ingevuld worden. Deze referenties worden beoordeeld op hun kwaliteit en relevantie.

De kandidaat verstrekt voor elke referentie de volgende informatie:

- een omschrijving van het opgegeven project (incl. afbeeldingen en de (geraamde) investeringswaarde) en de relevantie ervan voor het project dat de kandidaat wil realiseren in functie van het voorwerp van onderhavige marktraadpleging;
- een precieze omschrijving van het aandeel van het opgegeven teamlid in het project;
- de opdrachtgever van het project en de gegevens van de contactpersoon hierbij.

6.3. SELECTIEMETHODIEK

DVW zal de kandidaatstellingen in eerste instantie beoordelen op hun volledigheid en regelmatigheid (bv. tijdig ingediend, ondertekende door de bevoegde persoon/personen,...).

Vervolgens zal worden nagegaan of de kandidaten niet vallen onder één of meerdere van de verplichte of facultatieve uitsluitingsgronden. Bij een verplichte uitsluitingsgrond zal de kandidaat niet worden geselecteerd voor de tweede fase. Bij een facultatieve is dit afhankelijk van de informatie die wordt verschaft en het oordeel daaromtrent van DVW.

Ten derde zal in overleg met de Stad Gent worden bekeken of de kandidaat voldoet aan de minimale vereisten op het vlak van financiële en economische draagkracht en technische bekwaamheid. Indien dit niet zo is, zal men niet worden geselecteerd.

Kandidaten met een volledige en regelmatige kandidaatstelling, die niet worden uitgesloten op grond van de uitsluitingsgronden, en die voldoen aan bovenstaande minimale selectievereisten, worden beoordeeld aan de hand van de hierboven omschreven criteria.

7. DE KANDIDAATSTELLING

7.1. VERPLICHTE OPBOUW EN INDELING

De kandidaat moet zijn kandidaatstelling indienen op basis van het bijgevoegde kandidaatstellingsformulier en zal hierbij de volgende indeling hanteren:

- Kandidaatstellingsformulier (BIJLAGE 1):
 - o Identificatiegegevens van de kandidaat (incl. één contactpersoon en plaatsvervanger);
 - o Voor de verplichte uitzonderingsgronden: verklaring op eer inzake het niet voorhanden zijn van deze;

- Voor de facultatieve uitzonderingsgronden: verklaring op eer inzake het niet voorhanden zijn van deze of volledige informatie inzake de aanwezige facultatieve uitzonderingsgrond(en).
- Stukken die de financiële en economische bekwaamheid van de kandidaat aantonen;
- Stukken die de technische bekwaamheid van de kandidaat aantonen.

7.2. TAALGEBRUIK

De kandidaatstelling en de daarbij door de kandidaat gevoegde stukken moeten in het Nederlands worden opgesteld. Alle mededelingen en kennisgevingen tussen de kandidaten en DVW zullen in het Nederlands gebeuren.

7.3. INDIENING EN ONDERTEKENING

De kandidaatstelling dient minstens door de kandidaat te zijn ondertekend. Deze ondertekening gebeurt in elk geval met vermelding van de plaats, de datum en de handtekening van de rechtsgeldige vertegenwoordiger(s) van de kandidaat.

De indiening van de kandidaatstelling geschiedt per aangetekend schrijven gericht aan:

De Vlaamse Waterweg nv
t.a.v. Stijn Devriendt
Guldensporepark 105
9820 Merelbeke

Tevens wordt gevraagd ook een digitale versie van de kandidaatstelling (en haar bijlagen) te versturen naar het volgende e-mailadres: stijn.devriendt@vlaamsewaterweg.be

[7] **De kandidaatstelling moet uiterlijk op 28 februari 2025 zijn ingediend.**

In geval van laattijdigheid kan DVW beslissen om de kandidaatstelling te weren.

8. BIJLAGEN

1. Kandidaatstellingsformulier



KANDIDAATSTELLINGSFORMULIER

**TOEKENNING VAN EEN CONCESSIE VOOR DIENSTEN VOOR DE REALISATIE EN
EXPLOITATIE VAN EEN JACHTHAVEN - CONCESSIE OP EEN WATEROPPERVLAK
EN OPENBAAR DOMEIN AAN HET HOUTDOK TE GENT**

1. Gegevens van de kandidaat

Naam (+ ondernemingsnummer):

Contactpersoon (naam + functie):

Plaatsvervanger contactpersoon (naam + functie):

Adres contactpersoon:

Adres plaatsvervanger:

Telefoon contactpersoon:

Telefoon plaatsvervanger:

Fax (indien aanwezig):

E-mail contactpersoon:

E-mail plaatsvervanger:

Website (indien voorhanden):

2. Uitsluitingsgronden: verklaring op eer

Met betrekking tot de verplichte uitzonderingsgronden:

Door het ondertekenen van onderhavig formulier verklaart de kandidaat zich **NIET** in één van de verplichte uitzonderingsgronden te bevinden, zoals weergegeven in de selectieleidraad.

Met betrekking tot de facultatieve uitzonderingsgronden:

Vink aan wat van toepassing is.

Door het ondertekenen van onderhavig formulier verklaart de kandidaat zich **NIET** in één van de facultatieve uitzonderingsgronden te bevinden zoals weergegeven in de selectieleidraad.

De kandidaat verklaart zich in één of meer van de facultatieve uitzonderingsgronden te bevinden en geeft hieromtrent de volgende informatie te kennen:

3. Selectiecriteria:

Financiële en economische bekwaamheid:

De kandidaat voegt als bijlagen bij dit formulier de stukken toe die de financiële en economische bekwaamheid van de kandidaat aantoont.

Technische bekwaamheid

De kandidaat voegt als bijlage referenties toe die de technische bekwaamheid van de kandidaat aantoont.

4. Ondertekening:

Hiermee verklaar ik dit kandidaatstellingsformulier naar best vermogen en naar waarheid te hebben ingevuld.

Datum: __ / __ / ____

Naam en voornaam: _____

Hoedanigheid: _____

Handtekening:

5. Inventaris van bijgevoegde documenten

1. Stukken die de financiële en economische bekwaamheid van de kandidaat aantonen;
2. Stukken die de technische bekwaamheid van de kandidaat aantonen.